



Videojet 2300 Serien

Håndbok for operatører

P/N 462188-15
Revidert: AA, June 2010

Copyright June 2010, Videojet Technologies Inc. (i dette dokumentet kalt Videojet). Alle opphavsrettigheter forbeholdes.

Dette dokumentet tilhører Videojet Technologies Inc. og inneholder konfidensiell og privat informasjon som tilhører Videojet. Enhver uautorisert kopiering, bruk eller avsløring av dette dokumentet uten skriftlig forhåndstillatelse fra Videojet er strengt forbudt. CLARiTY[®], CLARiSOFT[®] og CLARiNET[®] er registrerte varemerker.

Videojet Technologies Inc.

1500 Mittel Boulevard
Wood Dale, IL
60191-1073 USA

www.videojet.com

Telefon: 1-800-843-3610

Telefaks 1-800-582-1343

Int'l telefaks: 630-616-3629

Kontor - USA: Atlanta, Chicago

Int'l: Kanada, Frankrike, Tyskland, Irland, Japan,
Spania, Singapor, Nederland og Storbritannia

Leverandører over hele verden

Samsvar med tekniske forskrifter

For kunder i USA

Denne maskinen er i samsvar med punkt 15 i FCC forskriftene. Anvendelse er underlagt følgende to betingelser:

- 1) Denne maskinen skal ikke være årsak til skadelig forstyrrelse, og
- 2) Denne maskinen er mottakelig for forstyrrelser, selv de som kan føre til uønsket funksjon.



Advarsel

PERSONSKADE. Forandringer eller modifikasjoner på denne enheten som ikke er uttrykkelig gitt tillatelse til av de ansvarlige instanser kan ugyldiggjøre brukerens autorisasjon til å bruke maskinen.

Denne maskinen har blitt testet og funnet å være i samsvar med begrensningene for en innretning i klasse A, ifølge punkt 15 i FCC forskriftene. Disse begrensningene er utformet for å gi ansvarsfull beskyttelse mot skadelige forstyrrelser når maskinen brukes i et kommersielt foretagende. Denne maskinen produserer, bruker og kan utstråle radiofrekvensenergi, og hvis den ikke blir installert og brukt ifølge bruksanvisningen kan den forårsake skadelig forstyrrelse på radiokommunikasjon. Bruk av denne maskinen i et boligområde kan forårsake skadelig forstyrrelse. Dersom dette oppstår vil brukeren bli oppfordret til å korrigere forstyrrelsen på egen bekostning.

Isolerte ledninger må brukes med denne maskinen for å sikre samsvar med klasse A FCC begrensninger.

Brukeren kan få mer veiledning ved å lese brosjyren som er publisert av Federal Communications Commission. [How to Identify and Resolve Radio-TV Interference Problems](#). Denne brosjyren er tilgjengelig fra U.S. Government Printing Office, Washington, DC 20402, Stock No. 004-00-00345-4.

Denne maskinen har blitt testet og godkjent i samsvar med amerikanske forskrifter angående sikkerhet av TUV Rheinland of North America, Inc.

For kunder i Canada

Denne digitale maskinen overskrider ikke klasse A begrensningene for radiostøyutslipp fra digitale maskiner som beskrevet i Radio Interference Regulations of the Canadian Department of Communications.

Denne maskinen har blitt testet og godkjent i samsvar med kanadiske forskrifter angående sikkerhet av TUV Rheinland of North America, Inc.

Pour la Clientèle du Canada

Le present appareil numerique n'émet pas de bruits radioelectriques depassant les limites applicables aux appareils numerique de la class A prescrites dans le Reglement sur le brouillage radioelectrique edicte par le ministere des Communications du Canada.

Cet équipement est certifié CSA.

For kunder i EU

Denne maskinen har CE-merket for å indikere overensstemmelse med følgende lovgivning:

EU EMC-direktiv 2004/108/EC

Viktige helse- og sikkerhetskrav angående elektromagnetisk forenlighet.

EN61000-6-2:2005	Generell immunitetsstandard, Industri-miljøer.
BS EN 55022:1998 +A1 2000+A2 2003 (klasse A)	Kjennetegn for radioforstyrrelser: Begrensninger og målemetoder for IT-utstyr.
BS EN 55024:1998+A1 2001 +A2 2003	Immunitetskjenntegn: Begrensninger og målemetoder for IT-utstyr.
EN61000-3-2:2000	Begrensninger for harmonisk strømutslipp (utstyr med strøminntak med 16 A og mindre per fase).
EN61000-3-3:1995 +A1 2001	Begrensninger av svingninger i spenning og blafring i lavspennings system for utstyr med 16 A fasestrøm og mindre.

EC lavspenningsdirektiv 2006/95/EEC

Vesentlige helse- og sikkerhetskrav i forhold til elektrisk utstyr som er konstruert for bruk innenfor visse spenningsgrenser.

EN60950-1:2006 (IEC 60950-1:2005, endret)	Sikkerhet for informasjonsteknologisk utstyr
---	--

Støtte og opplæring

Kontaktinformasjon

Hvis du har spørsmål eller trenger hjelp kan du kontakte Videojet Technologies Inc. på tel. nr. 1-800-843-3610 (for alle kunder i USA). Utenfor USA må kundene kontakte sine respektive Videojet Technologies Inc.- forhandlere.

Videojet Technologies Inc.

1500 Mittel Boulevard
Wood Dale, IL 60191-1073 U.S.A.
Telefon: 1-800-843-3610
Telefaks: 1-800-582-1343
Internasjonal telefaks: 630-616-3629
Internett: www.videojet.com

Serviceprogram

Om Total Source Commitment

Total Source® TOTAL SERVICE PLUS RELIABILITY, er Videojet Technologies Inc.s forpliktelse til å gi deg- kunden - den fulle service som du fortjener.

Total Source Commitment

Videojet *Total Source®* Service Program er en integral del av vår business som gir merker, koder og bilder, hvor, når og så ofte kunder spesifiserer, for pakker, produkter eller trykksaker. Vår forpliktelse innebærer:

- Programstøtte
- Installasjonstjenester
- Vedlikeholdsoplæring
- Kundesenter
- Teknisk støtte
- Felttjenester
- Telefonassistanse utenom vanlig arbeidstid
- Deler og materiell
- Reparasjonstjenester

Kundeopplæring

Hvis du ønsker å foreta egen service og eget vedlikehold på skriveren, anbefaler Videojet Technologies Inc. på det sterkeste at du tar et kundeopplæringskurs.

***Merk:** Håndboken er ment som et supplement til (og ikke som en erstatning for) Videojet Technologies Inc. Kundeopplæring.*

For mer informasjon om Videojet Technologies Inc. kundeopplæringskurs, ring 1-800-843-3610 (kun innen USA). Utenfor USA må kundene kontakte et Videojet-agentur eller sine lokale Videojet-leverandører for mer informasjon.

Innholdsfortegnelse

Samsvar med tekniske forskrifter

<i>For kunder i USA</i>	<i>i</i>
<i>For kunder i Canada</i>	<i>i</i>
<i>Pour la Clientèle du Canada</i>	<i>ii</i>
<i>For kunder i EU</i>	<i>ii</i>

Støtte og opplæring

<i>Kontaktinformasjon</i>	<i>iii</i>
<i>Serviceprogram</i>	<i>iii</i>
<i>Kundeopplæring</i>	<i>iv</i>

Kapittel 1 — Innledning

Om Videojet 2300/serien.	1-1
Utskriftsfelt	1-1
Hovedbestanddeler	1-2

Kapittel 2 — Sikkerhet

Innledning	2-1
Sikkerhetsforskrifter som er brukt i denne håndboken	2-2
Advarselutsagn	2-2
Varsomutsagn	2-2
Sikkerhetsanvisninger vedrørende maskinen	2-3
Plassering av skriveren	2-4
Sikkerhetsanvisninger vedrørende blekk	2-4
Sikkerhetsadvarsler for skrivere i 2300 serien	2-6
Jording og stripsing	2-6
Hovedstrømforsyning/lufttilførsel	2-7
Andre viktige sikkerhetsregler	2-8
Førstehjelp tiltak	2-9
Nødtilfeller som involverer skrivervæsker	2-9

Kapittel 3 — CLARiTY® brukergrensesnitt

Innledning	3-1
Hjemmesiden til CLARiTY®	3-2
Beskrivelse av skjermen	3-2
Ikoner	3-2
Datatastatur	3-5

Kapittel 4 — Betjening av maskinen

Slå på skriveren	4-1
Innstill lufttrykket	4-4
Start skriveren	4-5
Skriver LED-funksjoner	4-6
Tilsett blekk	4-6
Kontrollere blekkstatus	4-6
Sett inn ny blekkbeholder	4-7
Blekkbeholdernes kapasitet	4-11
Hvordan får man utskrift av høy kvalitet	4-13
Rens skrivehodet	4-15
Knapp 'A'	4-16
Knapp 'B'	4-17

Kapittel 5 — Programvarefunksjoner

Velg en jobb som skal skrives ut	5-1
Innledning	5-1
Variabel informasjon	5-5
Innledning	5-5
Hvordan forandrer man variabel informasjon	5-6
Informasjon om denne jobben	5-9
Aktiver eller deaktiver utskrift (Online/Offline)	5-10
Justering av utskriftplassering	5-11
Hyppighet selvrensende funksjon	5-13
Advarsler og feilmeldinger	5-14
Innstill korrekt klokkeslett og dato	5-18
Innstill korrekt språk	5-20

Om Videojet 2300-serien

Videojet 2340, 2350, og 2360 skrivere er selvrensende blekkstråleskrivere. Skriverens design gjør at den er i stand til å skrive ut høyoppløselig tekst, strekkoder og grafikk. Disse skriverne er lette å bruke og kostnadseffektive.

2300-serien med skrivere bruker CLARiTY[®] operatørgrensesnitt som standard. Grensesnittet er en del av skriveren (det betyr at du behøver ikke å koble skriveren til en ekstern PC ved normalt bruk). Ikonene i grensesnittet sørger for lett navigering for operatøren. Slave-enhetene har ikke grensesnitt.

En ekstern PC er nødvendig kun til å konfigurere skriveren og laste ned meldinger til skriveren.

Det selvrensende skrivehodet sørger for stabil og høy kvalitet når utskrifter produseres. Dette skrivehodet bruker ikke mer blekk enn nødvendig. Blekket kommer gjennom blekkbeholdere som ikke er under trykk og som sitter i beholderhylsen, noe som gjør at skriverne er lette å bruke og å holde rene.

Utskriftsfelt

Utskriftsfeltet for 2300-serien med skrivere vises i Tabell 1-1.

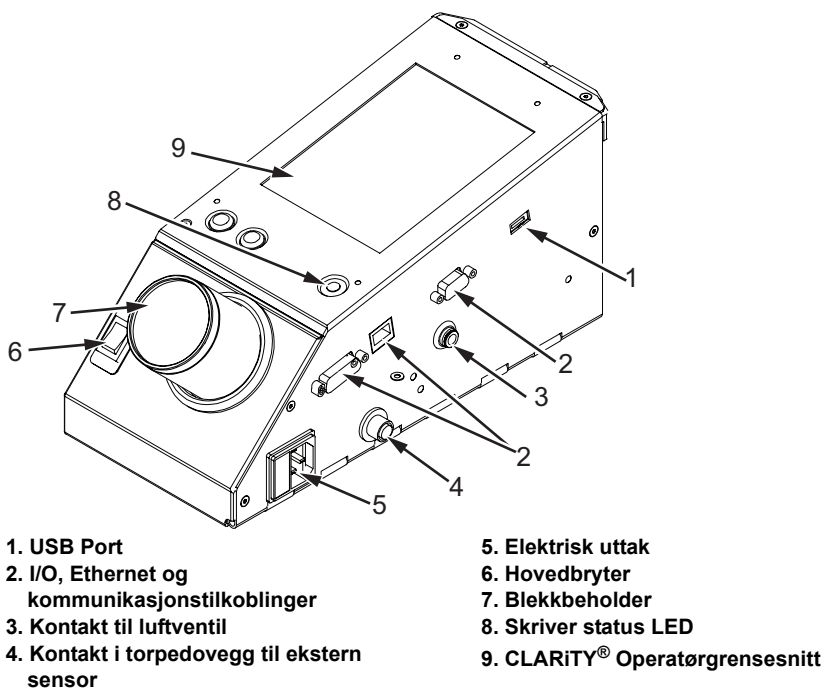
Skrivertype	Utskriftsfelt
Videojet 2340	17 mm X 2000 mm
Videojet 2350	50 mm X 2000 mm
Videojet 2360	70 mm X 2000 mm

Tabell 1-1: Utskriftsfelt

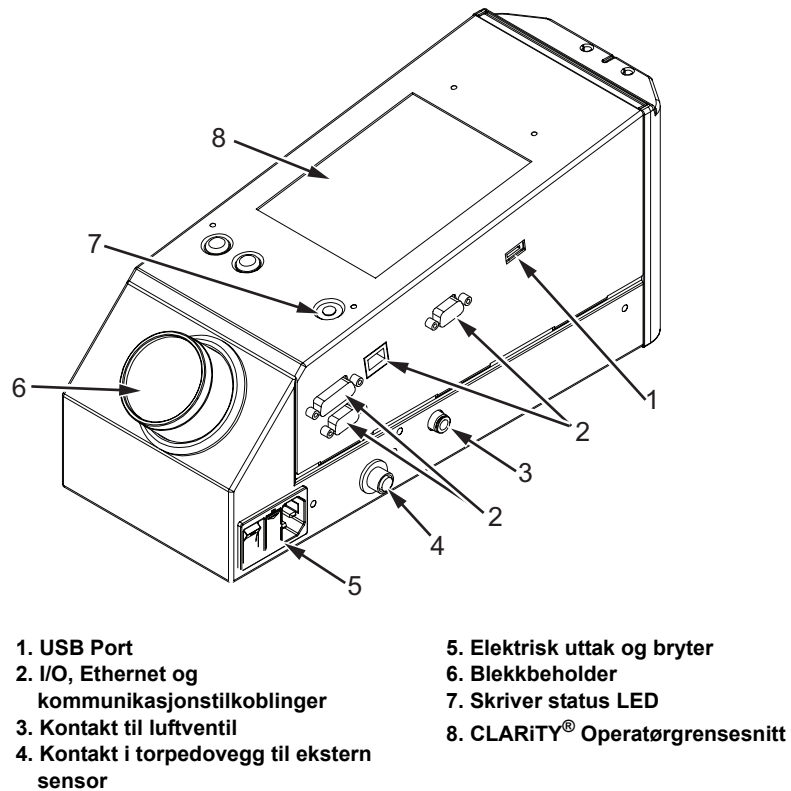
Merk: Skrivere i Videojet 2300-serien er beskrevet som 'skriver' i dette dokumentet.

Hovedbestanddeler

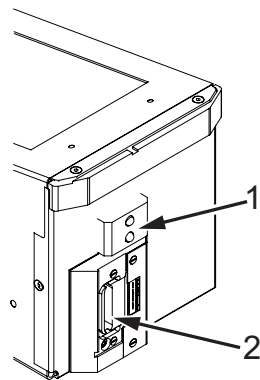
De følgende bildene viser skriveren med hovedkomponentene og tilkoblingene uthevet.



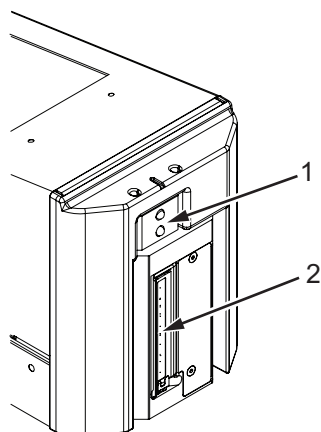
Figur 1-1: Skriver-bestanddeler - Videojet 2340



Figur 1-2: Skriver-bestanddel - Videojet 2350 og 2360

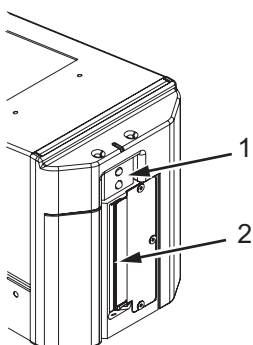


Figur 1-3: Skrivehode - Videojet 2340



- 1. Innebygd produktsensor**
- 2. Skrивerhode**

Figur 1-4: Skrивerhode - Videojet 2350



- 1. Innebygd produktsensor**
- 2. Skrивerhode**

Figur 1-5: Skrивerhode - Videojet 2360

Dette kapitlet inneholder følgende emner:

- Innledning
- Sikkerhetsforskrifter som er brukt i denne håndboken
- Sikkerhet vedrørende maskinen
- Plassering av skriveren
- Sikkerhetsanvisninger vedrørende blekk
- Sikkerhetsadvarsler for skrivere i 2300-serien
- Andre viktige sikkerhetsregler
- Førstehjelpiltak



Forsiktig

SKADE PÅ UTSTYRET. Les dette kapitlet grundig før du prøver å installere, betjene, foreta reparasjoner eller vedlikehold på denne maskinen.



Advarsel

PERSONSKADE. Det tilsiktede bruk av denne skriveren er å skrive ut informasjon direkte på et produkt. Følg alltid installasjons- og brukerinstruksjonene. Vedlikehold eller reparasjoner skal kun utføres av kyndig vedlikeholdspersonell. Bruk av dette utstyret til ethvert annet formål kan føre til alvorlig personskade.

Innledning

Videojet Technologies Inc. er engasjert i å produsere "non-contact" utskrift/kodesystem og blekktilbehør som fyller høye krav til yteevne og pålitelighet. Derfor bruker vi strenge metoder for kvalitetskontroll for å eliminere potensielle defekter og faremomenter ved bruk av våre produkter.

Sikkerhetsanvisningene i dette kapitlet er utformet for å gi opplæring til brukeren om alle sikkerhetsspørsmål så operatøren kan betjene skriveren på en sikker måte.

Sikkerhetsforskrifter som er brukt i denne håndboken

Spesielle sikkerhetsopplysninger er oppført i denne håndboken i form av Advarsel og Varsom-utsagn. Les disse utsagnene nøye, for de inneholder viktig informasjon som kan bidra til å unngå potensiell risiko til deg selv og skriveren.

Advarselutsagn

- Advarsel-utsagn er brukt for å indikere faremomenter eller usikre framgangsmåter som kan resultere i personskade eller dødsfall.
- De har et triangelsymbol med et utropstegn til venstre for teksten.
- De har alltid ordet "Advarsel" foran.
- De er alle å finne før framgangsmåten eller opplysningene som henviser til risikoen.

For eksempel:



Advarsel

PERSONSKADE. Neste trinn, "Rensing av skrivehodet" må utføres av service eller vedlikeholdspersonale. Kvalifisert personale har fullført opplæringskursene, har tilstrekkelig erfaring med skriveren og er oppmerksomme på den potensielle fare de er utsatt for.

Varsomutsagn

- Varsom-utsagn er brukt for å indikere fare eller usikre framgangsmåter som kan resultere i skade på utstyr eller materiell.
- De har et triangelsymbol med et utropstegn til venstre for teksten.
- De har alltid ordet "Varsom" foran.
- De er alle å finne før framgangsmåten eller opplysningene som henviser til faremomentet.

Eksempel:



Forsiktig

SKADE PÅ UTSTYRET. Slå aldri av skriveren ved å slå strømbryteren til Av (O) stilling. Før du trykker på Av tasten må du la skriveren fullføre den tre og et halvt minutt lange avslutningssekvensen. Hvis denne framgangsmåten ikke følges, hindrer det skriveren i å dra blekket i tilbakelinjen tilbake til beholderen. Dette kan forårsake at blekket tørker ut på tilbakelinjen, noe som vil føre til problemer når du slår på skriveren igjen.

Sikkerhetsanvisninger vedrørende maskinen

Denne delen inneholder viktig informasjon om sikkerhetsanvisninger som gjelder bruk og håndtering av skriveren og tilhørende utstyr.



Advarsel

PERSONSKADE. Ved vedlikehold eller reparasjonsarbeid må strømtilførselen kobles fra, med mindre det er absolutt nødvendig å ha tilførselen på når det utføres justeringer.



Advarsel

PERSONSKADE. Alle elektriske ledninger og koblinger må være i samsvar med gjeldende forskrifter der du befinner deg. Ta kontakt med de rette myndigheter for mer informasjon.



Advarsel

PERSONSKADE. Man må ikke under noen omstendighet fjerne eller skjule noen merker om advarsel, varsomhet eller instruksjoner som er å finne på skriveren.

Plassering av skriveren



Advarsel

PERSONSKADE. Ikke plasser skriveren på et risikofylt sted. Risikofylte steder kan forårsake en eksplosjon, som kan føre til personskade.

Risikofylte steder, som beskrevet i USA, er de steder som kan inneholde risikofylt materiale i en mengde som kan være tilstrekkelig til å forårsake en eksplosjon. Disse er beskrevet i artikkel 500 i National Electrical Code ANSI/NFPA 70-1993.

Utenfor USA, må du sørge for at du følger alle lokale forskrifter når det gjelder plassering av utstyr på potensielle risikofylte steder.

Sikkerhetsanvisninger vedrørende blekk

Dette avsnittet inneholder viktige sikkerhetsanvisninger med hensyn til bruk og håndtering av blekk. Se det aktuelle HMS-databladet for mer informasjon.



Advarsel

PERSONSKADE. Overhold alltid de følgende sikkerhetsanvisningene når du bruker eller håndterer blekk.

For å sørge for beskyttelse mot en mulig brannfare må man kun bruke Videojet materiell med flash point som ikke er lavere enn -22 °C (-8 °F) og kokepunkt som ikke er lavere enn 56 °C (133 °F).



Advarsel

PERSONSKADE. Skriverblekket er flyktig og lettantennelig. Det må lagres og behandles i henhold til lokale forskrifter. Arbeid bare i områder med god ventilasjon.



Advarsel

PERSONSKADE. Ikke røyk eller bruk bar ild nær disse stoffene.

Øyeblikkelig etter bruk fjernes alt tørkepapir eller kluter som er blitt gjennomtrukket med skriverblekk. Kasser slike gjenstander i henhold til lokale forskrifter.

Vi anbefaler bare å bruke fulle beholdere når du etterfyller blekk. Delvis fylte beholdere må deponeres i henhold til lokale forskrifter.



Advarsel

PERSONSKADE. Ikke røyk når du er i nærheten av skriveren eller skrivehodet. Hvis skriverutslipp kommer i kontakt med en lett antennelig kilde kan det føre til eksplosjon eller brann.



Advarsel

PERSONSKADE. Bruk vernebriller med sideskjermer (eller tilsvarende øyevern) mens du håndterer blekk. Hvis det spruter i øynene må du skylle øynene med vann i 15 minutter og ta kontakt med lege øyeblikkelig.



Advarsel

PERSONSKADE. Bruk butyl-gummihansker når du håndterer blekk. Unngå kontakt med hud og slimhinner (nese, svelg). Hvis det kommer i kontakt med huden, må man fjerne kontaminerte klær og vaske området med såpe og vann. Ta kontakt med lege hvis irritasjon fremdeles er tilstede.



Forsiktig

PERSONSKADE. Ikke tøm blekk i vask, toalett eller avløp. Avhending må være i overensstemmelse med lokale retningslinjer. Ta kontakt med de rette myndigheter for mer informasjon.



Advarsel

PERSONSKADE. Les og forstå Helse-, miljø og sikkerhetsdatabladene (HMS-databladene) for materiale før du bruker blekk. Det finnes et HMS-datablad for hver type blekk. De riktige bladene leveres med produktet.

Sørg for at du tar vare på alle bladene for fremtidig bruk i tilfelle du trenger å rådføre deg med en lege i forbindelse med et blekkrelatert uhell. Tilleggs kopier av produktbladene er tilgjengelige hvis du spør, og kan fås ved å kontakte Videojet Customer Service Department på 800-843-3610. Utenfor USA kan kunder kontakte en underagent eller deres lokale Videojet leverandør.



Advarsel

PERSONSKADE. Noen blekktyper er brannfarlige og må oppbevares på en forsvarlig måte. Oppbevaring må skje i samsvar med lokale retningslinjer. Ta kontakt med de rette myndigheter for mer informasjon. Etiketten på flasken eller på produktbladene indikerer om en spesiell væske er brennbar eller ikke.

Sikkerhetsadvarsler for skrivere i 2300 serien

Jording og stripsing



Advarsel

PERSONSKADE. Hindre at statisk utladning inntreffer. Bruk korrekte metoder for jording og stripsing.



Advarsel

PERSONSKADE. Forbind alltid ledende utstyr sammen med godkjente kabler for å holde dem på samme potensial og redusere statisk utladning.

Hovedstrømforsyning/lufttilførsel



Advarsel

PERSONSKADE. Før du åpner eller fjerner skriverdeksler må du påse at hovedstrømbryteren er frakoblet og trykklufttilførselen er slått av.



Advarsel

PERSONSKADE. Denne maskinen må installeres med en isolasjonsinnretning for strømtilførsel. Dette kan enten være et støpsel og en stikkontakt eller en bryter i henhold til IEC 60947-3 eller IEC 60947-2.



Advarsel

PERSONSKADE. Isoler alltid maskiner fra hovedstrømkilden og ta ut støpselet som kobler skriveren til strøm før du foretar vedlikehold eller reparasjoner på noen deler av dette produktet.



Advarsel

PERSONSKADE. Før du kobler trykkluft til Videojet 2340, 2350 og 2360, må du forsikre deg om at luftregulatoren er slått AV.



Advarsel

PERSONSKADE. Påse at alle ledninger fra skriveren er sikret for å unngå fare for at de er i veien og man kan snuble i dem.



Advarsel

PERSONSKADE. Det vil være deler av kontrollpanelet til Videojet 2340, 2350 og 2360 som vil drives fullstendig av det innsatte lithiumbatteriet – derfor er det uhyre viktig at panelet aldri plasseres på, eller lagres i nærheten av en ledende overflate (inkludert ledende plastposer osv), for det vil forårsake at batteriet blir flatt og/eller kan resultere i at batteriet overopphetes. Batteriet kan ikke skiftes av kunden.



Advarsel

PERSONSKADE. Sørg for at alle eksterne energikilder er isolert fra skriveren før det ytre dekslet åpnes. Dette gjelder også hovedstrømledningen og I/O-kabler (hvis disse benyttes).

Andre viktige sikkerhetsregler



Advarsel

PERSONSKADE. Ikke la skrivehodet peke direkte mot og i nær kontakt med øynene, med mindre skriveren er slått av og isolert fra hovedstrømkilden og trykklufttilførselen.



Advarsel

PERSONSKADE. Les alle advarsler eller risikoinformasjon som leveres med alt blekk eller forbruksmateriell. Når du bruker kjemikalier må du alltid benytte vernehansker og kun bruke dem i godt ventilerte miljøer.



Advarsel

PERSONSKADE. Videojet 2340, 2350 og 2360 skrivere leveres med advarselssymboler for strømtilførsel og trykkluft. Hvis deler av disse symbolene ødelegges, slites ut eller fjernes må de erstattes umiddelbart.

Førstehjelp tiltak

Dette avsnittet gir viktig informasjon om førstehjelp i tilfelle et uhell oppstår.



Advarsel

Hvis et nødtilfelle oppstår må man øyeblikkelig kontakte en lege.

Nødtilfeller som involverer skrivervæsker

Hvis uhellet involverer blekk, må du ta med flasken og/eller HMS-databladene til legen. Disse inneholder viktig informasjon som legen vil trenge for å gi korrekt medisinsk behandling.

CLARiTY[®]

brukergrensesnitt

3


Dette kapitlet inneholder følgende emner:

- Hjemmesiden til CLARiTY[®]
- Beskrivelse av skjermen
- Datatastatur

Innledning

CLARiTY[®] brukergrensesnitt er et pekeskjermssystem. Ikonene i grensesnittet hjelper brukeren til å navigere lett gjennom programvaren.

Vanligvis er de fleste områder i grensesnittet aktive. Brukeren kan peke på de aktive områdene for å velge den ønskede egenskapen. Grensesnittet inneholder også ikonene som ser ut som knapper på et vanlig kontrollpanel

(f.eks., ).

Hjemmesiden til CLARiTY®

Hjemmesiden til CLARiTY® vises i Figur 3-1.

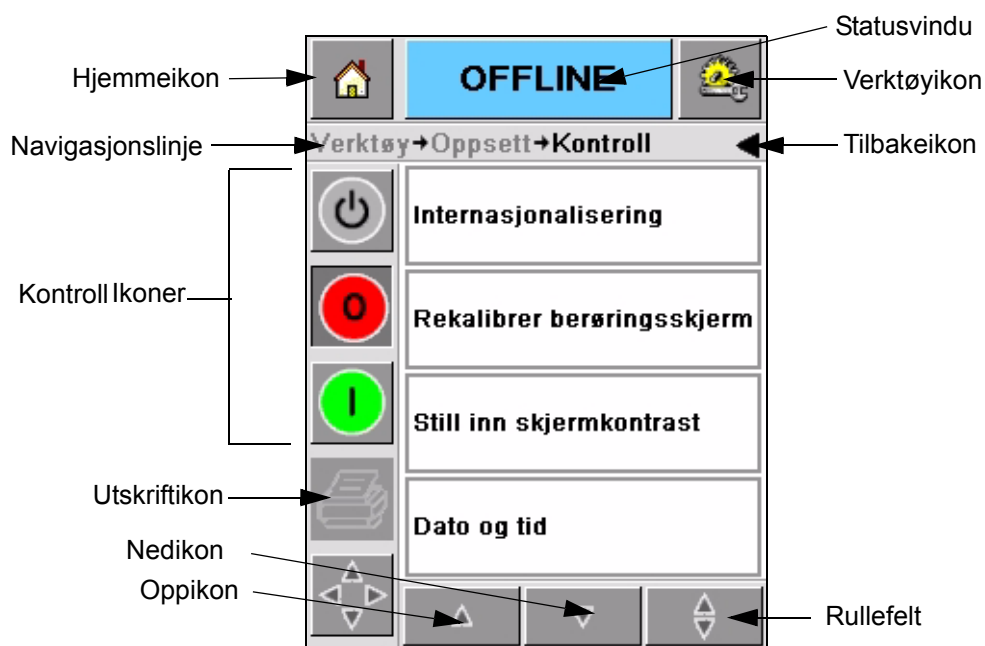


Figur 3-1: Hjemmesiden til CLARiTY®

Beskrivelse av skjermen

Ikoner

Skjermen har ikoner som hjelper deg å navigere til de viktige sidene i grensesnittet. Du kan komme til alle de viktige sidene fra den siden du er på med disse ikonene (Se Figur 3-2 og Tabell 3-1).



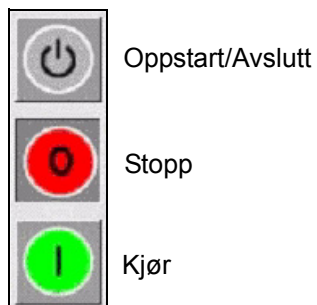
Figur 3-2: Hurtigikoner

Ikon	Beskrivelse
Hjemme	Fører deg til hjemmesiden
Statusvindu	Fører deg til sidene med feil og advarsler
Verktøy	Fører deg til siden for oppsett og diagnostiseringsverktøy
Rullefelt	Lar deg navigere oppover og nedover på den valgte skjermen. Dette ikonet er nyttig for å finne en jobb i databasen til Videojet 2340, 2350 og 2360.
Kontrollikoner	Se "Kontrollikoner" på side 3-4.
Jobb	Bruk for å laste opp det neste bildet (den neste jobben) til utskrivning og for å skrive inn eventuelle variable data
Navigasjonslinje	Indikerer hvor den skjermen du nå er i befinner seg på menytreet. Skjermen du nå er i lar deg foreta følgende oppgaver: <ul style="list-style-type: none"> • Pek på tilbakeikonet for å komme tilbake til det neste nivået opp • Pek på hvilket som helst nivå på navigasjonslinjen for å komme til det nivået.

Tabell 3-1: Hurtigikoner

Kontrollikoner

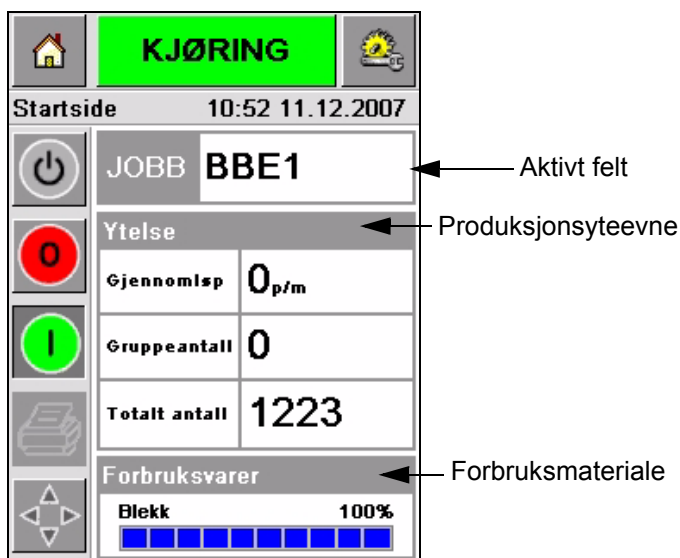
Du kan benytte kontrollikonene for å få umiddelbar kontroll over skriveren (se Figur 3-3).



Figur 3-3: Kontrollrammeikoner

Aktive felter

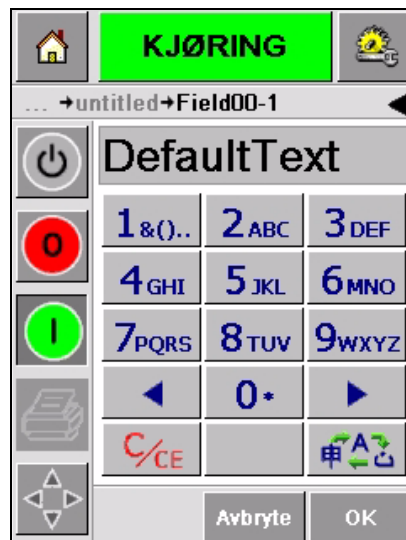
Produksjonsyteevne og Forbruksmateriale feltene i Figur 3-4 fører deg til skjermene som inneholder mer informasjon og statistikk.



Figur 3-4: Status over yteevne og forbruksmateriale

Datatastatur

Et alfanumerisk tastatur, som på en mobiltelefon, er tilgjengelig for brukeren for å skrive inn data på CLARiTY[®] grensesnittet.



Figur 3-5: Datatastatur

De forskjellige tastene på datatastaturet er vist i Tabell 3-2.

Tast	Tegn (i rekkefølge)
1 &()..	1.,?/:!-&;+ #()'" _@\$¢£€¥%<>¿¡§=□
2 ABC	ABC2abcÄÅÁÂÃÄÅÆÇääåãäåæçø
3 DEF	DEF3defÈÉÊËÊëëëë€
4 GHI	GHI4ghiİİİİİİ
5 JKL	JKL5jkl£
6 MNO	MNO6mnoÖÔÕÓØÑöðóøñ

Tabell 3-2: Kart over datatastatur - Engelsk (standard)

Tast	Tegn (i rekkefølge)
	PQRS7pqrs\$ß\
	TUV8tuvÜÜÚÚúúúú
	WXYZ9wxyz
	Markør venstre
	0*
	Markør høyre
	Tilbake/Nullstill
	Ordskiller

Tabell 3-2: Kart over datatastatur - Engelsk (standard) (Fortsatt)

Betjening av maskinen

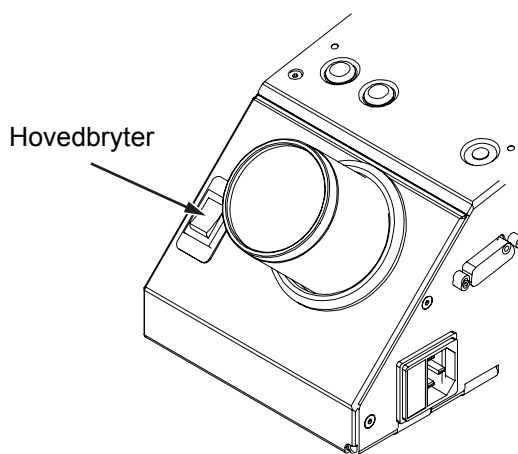
4

Dette kapitlet beskriver framgangsmåten for følgende arbeidsoppgaver:

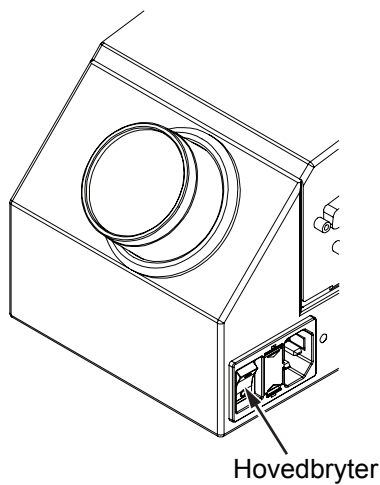
- Slå på skriveren
- Innstill lufttrykket
- Start skriveren
- Skriver LED-funksjoner
- Tilsett blekk
- Få utskrift av høy kvalitet
- Rens skrivehodet

Slå på skriveren

Trykk inn hovedbryteren på baksiden av enheten for å slå på skriveren (se Figur 4-1 og Figur 4-2).



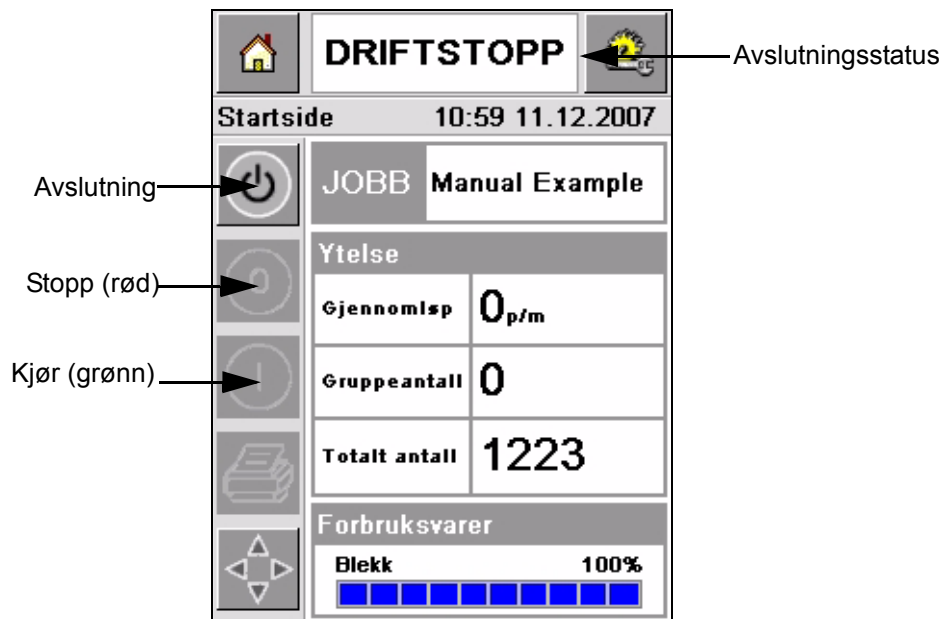
Figur 4-1: Hovedbryter - Videojet 2340



Figur 4-2: Hovedbryter - Videojet 2350 og 2360

Rekkefølgen av stegene som skjer etter at du har slått på skriveren er som følger:

- 1 Under oppstartsekvensen foretar skriveren en rekke selvdiagnostiserende kontroller. Disse kontrollene tar ca. 90 sekunder.
- 2 Under selvdiagnostiseringskontrollen viser CLARiTY[®] grensesnittskjermen de første gruppene med diagnostiseringsdata. Ignorer disse dataene.
- 3 Når selvdiagnosekontrollen er ferdig, vil CLARiTY[®] *hjemmeside* vises (se Figur 4-3).
- 4 Statusvinduet til *hjemmesiden* viser AVSLUTNINGS status.



Figur 4-3: Hjemmeside

- 5** Under AVSLUTNINGS status, er Stopp (røde) og Kjør (grønne) knappene (Figur 4-3) deaktivert (med grå farge).

Merk: Hvis utskriftsensoren blir aktivert ufrivillig vil ikke skriveren fungere fordi alle sensor og omkoder-input ignoreres under avslutningsstatus.

Merk: Under avslutningsstatus må du sørge for at produksjonslinjen og skriveren er forberedt og klar til oppstart.

Innstill lufttrykket

Skriveren leveres med en lufttrykkregulator. Når skriveren installeres må lufttrykkregulatoren installeres i nærheten av skriveren.



Forsiktig!

Lufttrykket må innstilles ifølge skrivertypen. Følg de anbefalte verdiene. Hvis du ikke følger denne advarselen, kan skriverens effektivitet reduseres.

Kravet til lufttrykk for 2300-serien er vist i Tabell 4-1.

Skrivertype	Lufttrykk
Videojet 2340	2.5 Bar
Videojet 2350	3.5 Bar
Videojet 2360	4.5 Bar

Tabell 4-1: Lufttrykk



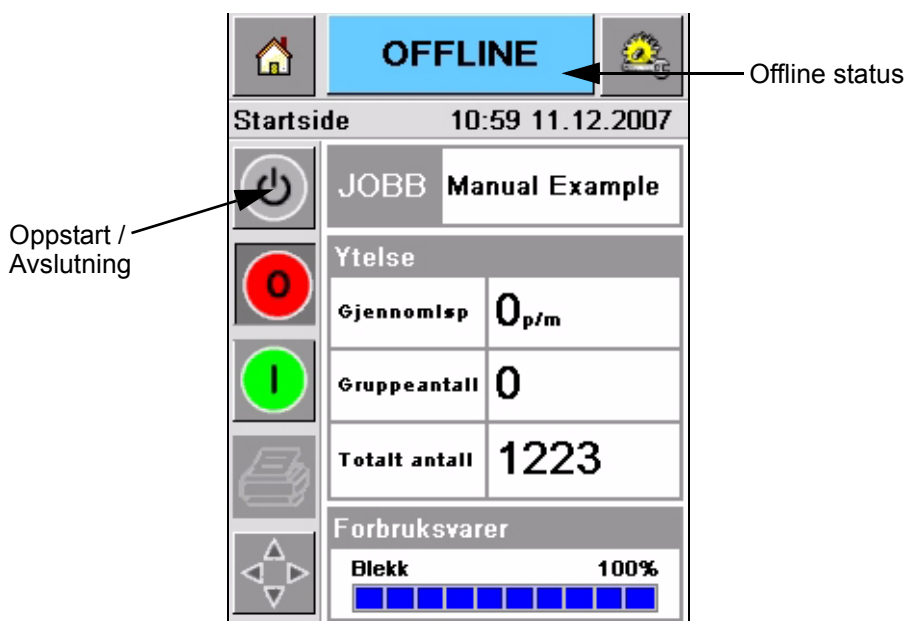
Figur 4-4: Lufttrykkregulator Videojet 2340, 2350, og 2360

Start skriveren

Pek på *Oppstart/Avslutning* ikonet for å starte skriveren.

Hendelsesforløpet etter at du peker på *Oppstart/Avslutning* ikonet er dette:

- *Offline* status vises i statusvinduet på CLARiTY® hjemmeside (se Figur 4-5).
- Skriveren kjører gjennom en selvrensingssyklus for å sikre at den er klar til skriving.
- *Stopp* og *Kjør* knappene aktiveres (Figur 4-5).



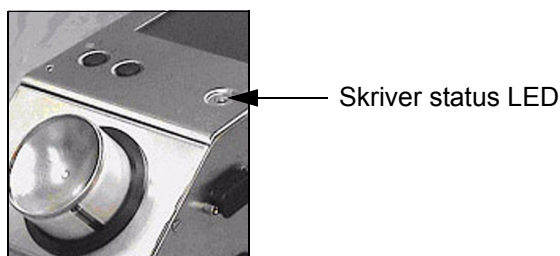
Figur 4-5: Hjemmeside - Offline

- Hvis en feil eller advarselbetingelse er tilstede, vil en feil eller advarselmelding vises i statusvinduet istedenfor Offline status. Du må nullstille feilen eller advarselmeldingen før du fortsetter utskriftprosessen.

Se “Advarsler og feilmeldinger” på side 5-14 for mer informasjon om feil og advarsel-meldinger.

Skriver LED-funksjoner

Skriveren har en trefarget LED under CLARiTY[®] grensesnittet som indikerer skriverens status (Figur 4-6).



Figur 4-6: Skriver LED

LED statusene og deres funksjoner vises i Tabell 4-2.

LED status	Funksjon
Grønn (konstant)	Online, klar til å skrive ut.
Grønn (blinker)	Online og skriver ut (LED blinker for hver utskrift)
Oransje (blinker)	CLARiTY [®] oppdatering pågår
Rød (konstant)	Offline
Rød (blinker)	Feilmelding

Tabell 4-2: LED status og deres funksjoner

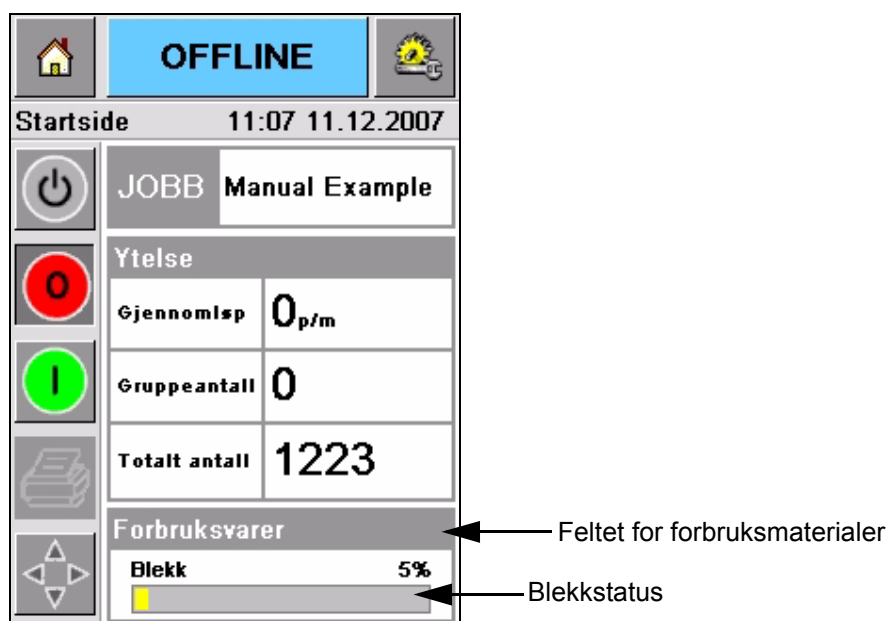
Tilsett blekk

Dette avsnittet beskriver de følgende emner:

- Hvordan kontrollere blekkstatus
- Riktig tidspunkt å sette inn ny blekkbeholder
- Antall utskrifter som er mulig med blekket som er tilgjengelig

Kontrollere blekkstatus

Feltet for forbruksmaterialer på *hjemmeside* skjermen viser prosentvis hvor mye blekk som er igjen i blekkbeholderen til skriveren. Se for eksempel Figur 4-7 på side 4-7.



Figur 4-7: Feltet for forbruksmaterialer

En beskrivelse av fargene som vises i statuslinjen er som følger:

Farge	Beskrivelse
Blå	Beholderen er full og det er ikke nødvendig å skifte ut blekkbeholder
Gul	Det er nok blekk tilgjengelig til utskrift men du kan legge inn en ny beholder. Hvis en ny beholder ikke settes inn vil skriveren fungere til skrivehodets blekkbeholder når et kritisk lavt nivå.
Rød	Blekkbeholderen er tom. En ny blekkbeholder må settes inn og meldingen om tomt blekk må nullstilles.

Tabell 4-3: Farger i feltet for forbruksmaterialestatus

Sett inn ny blekkbeholder

Blekk må settes inn når varsling om lavt blekknivå vises på CLARiTY® skjermen. Blekkstatuslinjen må vise mindre enn 5% (Figur 4-7). Blekkstatus som vises på statuslinjen minner deg på at den blekkbeholderen som er i maskinen må skiftes ut når den blir tom.

Når forbruksmateriale måleren er rød før en ny beholder settes inn vil skriveren gå gjennom en lang fyllesyklus før utskrift kan fortsette.

Riktig type blekk til hver enkelt skriver er vist i Tabell 4-4.

Skriver	Blekktype (til en 175 ml blekkbeholder)	Blekktype (til en 365 ml blekkbeholder)
Videojet 2340	M512-4	Ikke anvendelig
Videojet 2350	M512-4	M512-K
Videojet 2360	M512-4	M512-K

Tabell 4-4: Blekktyper

Gjør følgende når du skal skifte ut en tom blekkbeholder med en ny beholder.

- 1 Pek på *Forbruksmaterialer* feltet på *hjemmesiden* (Figur 4-7 på side 4-7).
Forbruksmateriale siden vises (Figur 4-8).



Figur 4-8: Skjermen for forbruksmaterialer

- 2 Pek på *Tilsett blekk* ikonet (Figur 4-8). *Tilsett blekk* skjermen vises (Figur 4-9 på side 4-9).
- 3 Hvis systemet ber deg om det, må du skru ut og fjerne den tomme blekkbeholderen.



Figur 4-9: Tilsett blekk-skjerm

- 4 Skriv inn den unike blekkbeholderkoden som er å finne på etiketten på alle blekkbeholdere (Figur 4-10) og pek på OK ikonet.



Figur 4-10: Beholderkode

Hvis du skriver inn en feil blekkbeholderkode vil en feilmelding vises (Figur 4-11 på side 4-10). Skriv inn korrekt blekkbeholderkode.



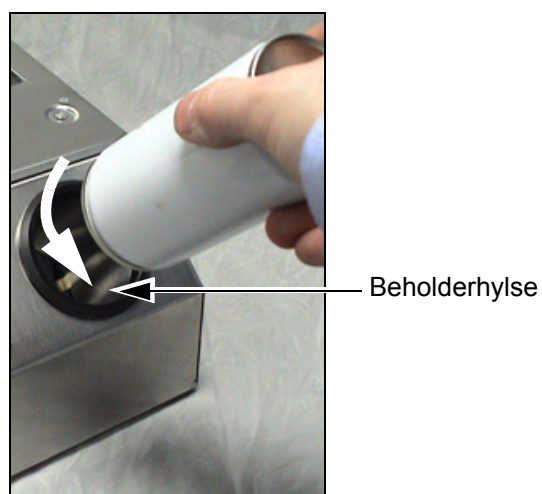
Figur 4-11: Ugyldig Blekkodemeldinger



Forsiktig!

SKADE PÅ MASKINEN. Bruk av blekk som ikke er kompatibelt kan resultere i alvorlig skade på skriveren og slik skade vil ikke være dekket av garantien.

- 5 Når CLARiTY® har godkjent den nye blekkbeholderkoden, kan du sette inn den nye beholderen. For å sette den nye beholderen på plass må du gjøre følgende:



Figur 4-12: Fjerning av tom blekkbeholder

- a. Fjern den beskyttende pakningen på den nye blekkbeholderen.
- b. Før den nye beholderen inn i beholderhylsen og vri mot høyre (Figur 4-13).
- c. Før inn og sett den nye beholderen varsomt på plass i hylsen. Ikke vri for hardt.



Figur 4-13: Retningen den skal føres inn

Merk: Når du setter inn en blekkbeholder som er halvfull, må blekkbeholderkoden skrives inn igjen.

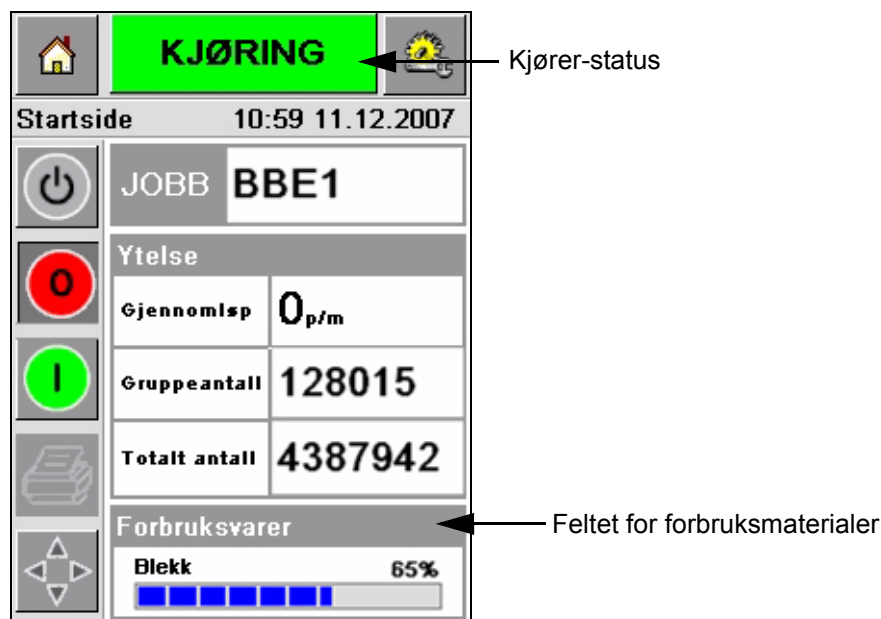
Blekkbeholdernes kapasitet

Foreta følgende oppgaver for å kontrollere hvor mye blekk som er tilgjengelig i beholderen som nå brukes:

- 1 Pek på *Forbruksmaterialer* feltet på *Hjemmeside* skjermen når du er i skriverens *Kjøring* status (Figur 4-14 på side 4-12). *Forbruksmateriale* skjermen som viser antall utskrifter (Figur 4-15 på side 4-12) vises.

Denne skjermen viser *Antall utskrifter pr. blekkbeholder* og *Antall utskrifter som er igjen i blekkbeholderen*.

Antall utskrifter pr. blekkbeholder viser antall utskrifter fra en full blekkbeholder og *Antall utskrifter som er igjen i blekkbeholderen* viser antall utskrifter som er igjen i denne blekkbeholderen.



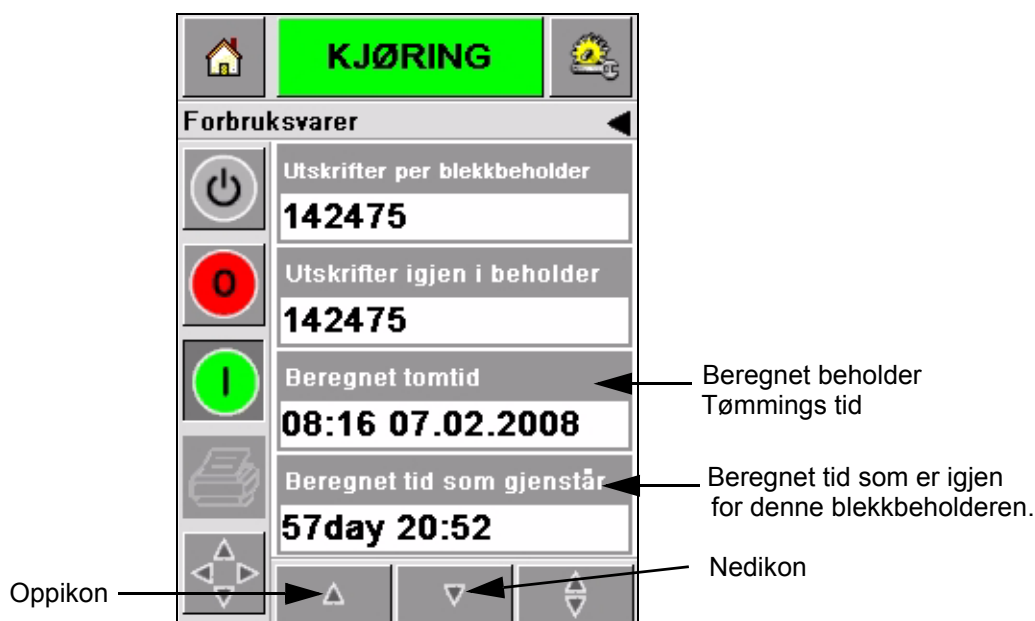
Figur 4-14: Feltet for forbruksmaterialet - Kjører

- 2 Når en ny jobb er valgt, blir antall utskrifter utregnet igjen og vist på skjermen. Antall utskrifter avhenger av hvor mye blekk det nye bildet trenger.



Figur 4-15: Antall utskrifter

- 3 Bruk av *Opp* og *Ned* knappene for å se *Beregnet tom tid* og *Beregnet gjenstående tid* for blekkbeholderen som brukes nå (Figur 4-16 på side 4-13).



Figur 4-16: Visning av beregnet tid

Hvordan får man utskrift av høy kvalitet

For å oppnå utskrifter av høy kvalitet må man sørge for at produktene passerer skrivehodet på en ensartet måte. For å oppnå riktig bevegelse på transportbåndet kan man følge disse retningslinjer:

- Et transportbånd med høy gripeevne, flatt belte og pakkeføring anbefales.
- Sørg for at det er nok plass mellom produktene for å få de rette skrivesignalene. Derved unngår man at produktene ikke skrives ut.
- Rullebaner anbefales ikke. Hurtighet og avstand kan forandre seg avhengig av produktets hastighet og vekt.
- Motoriserte rullebaner kan redusere utskriftskvaliteten. Denne type ruller anbefales ikke for strekkoder eller høyoppløselige grafiske programmer.
- Hvis strekkodene er nødvendig på bildet må en pulsgiver måle den nøyaktige hastigheten til produktet. Slik nøyaktighet ved hastighetsmåling vil gi best mulig utskriftytelse.

Maksimum og minimum beltehastigheter for 2300-serien vises i Tabell 4-5.

Skrivertype	Minimum hastighet	Maksimum hastighet
Videojet 2340	10 mm/sekund (0.6 m/min)	550 mm/sekund (33 m/min)
Videojet 2350	10 mm/sekund (0.6 m/min)	550 mm/sekund (33 m/min)
Videojet 2360	10 mm/sekund (0.6 m/min)	550 mm/sekund (33 m/min)

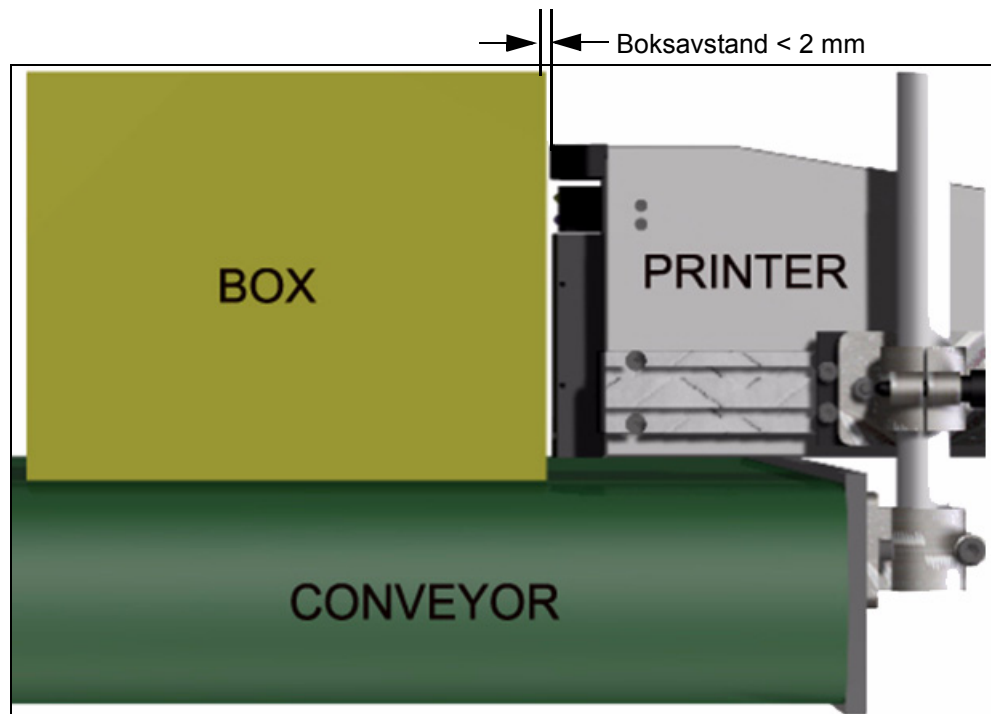
Tabell 4-5: Båndhastigheter

De mest vanlige årsakene til dårlig kvalitet på utskrifter er beskrevet under:

- Feil produktbevegelse forbi skrivehodet (for eksempel bruk av Rullebaner)
- Støv eller urenheter blokkerer eller gjør at strålen forandrer retning
- Produktet sklir på transportbåndet
- Avstanden mellom skriverhodet og utskriftsoverflaten er ikke konstant. Denne forskjellen har som regel de følgende årsaker:
 - Produktføringen (produkt håndteringen) opprettholder ikke konsekvente gap.
 - Dette produktet er skjevt (for eksempel en bøyd pappkartong).

Merk: For å oppnå utskrifter av høy kvalitet må avstanden mellom skrivehodet og produktet ikke være mer enn 2 mm (Figur 4-17 på side 4-15). Bruk pakkeveiledningen på transportbåndet for å oppnå denne avstanden.

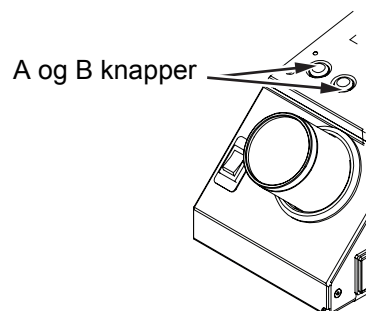
Merk: Avstandsstykke på forsiden av skriveren bidrar til å beskytte skrivehodet mot eventuelle skader og å holde jevn stråleavstand til produktet.



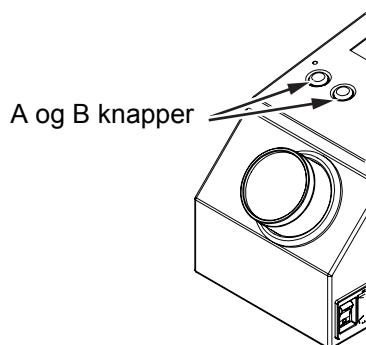
Figur 4-17: Boksavstand

Rens skrivehodet

Hvis skrivekvaliteten reduseres, vil **A** og **B** knappene på skriveren tilby funksjoner for ekstra rensing av skriveren (se Figur 4-18 og Figur 4-19 på side 4-16).



Figur 4-18: A og B knapper - Videojet 2340



Figur 4-19: A og B knapper - Videojet 2350 og 2360

Knapp 'A'



Forsiktig!

Ikke rør eller ta vekk dyseplaten eller luftuttaket på skriverhodet under enhver omstendighet mens du foretar prosedyrene i dette avsnittet (se Figur 4-20 på side 4-17)

Hvis du kan se felter med manglende trykk tvers over utskriften, har kvaliteten blitt redusert og er ikke av akseptabel standard. Du må trykke på knapp A i dette tilfellet.

Du kan bruke knappen i de følgende to tilfellene:

- Trykk på knappen i mindre enn ett sekund, og ta så vekk fingeren for å starte sekvensen med kontrollert rensing.
En liten mengde blekk som fjerner urenheter fra strålehullene drives gjennom skrivehodet.
- Trykk inn og hold knappen inne for å aktivere en lengre rensesyklus. Når syklusen begynner frigjør man knapp A.

Merk: Denne syklusen må brukes når den korte rensesprosessen ikke fjerner blokkeringer i strålene.

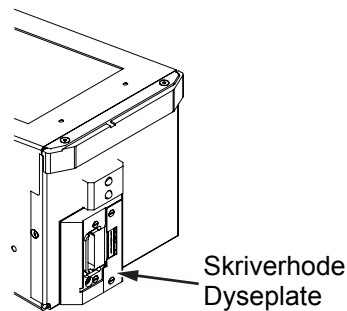
En større mengde blekk som vasker skrivehodet drives gjennom skrivehodestrålene. Deretter blåses luft gjennom for å fjerne overflødig blekk.

Knapp 'B'

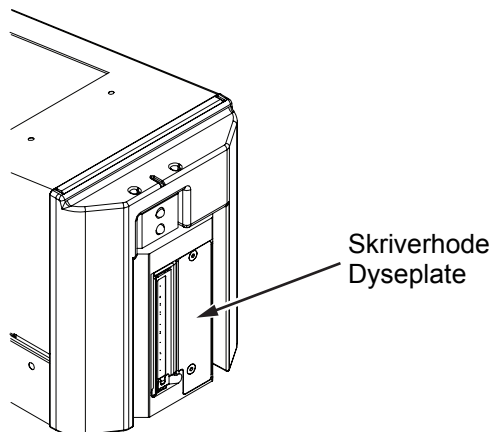
Når du trykker på knapp 'B', bruker systemet luft for å fjerne all kontaminering på skrivehodets plate.

Trykk inn og hold knapp B inne noen sekunder for å fjerne blekk og urenheter fra skrivehodeplaten

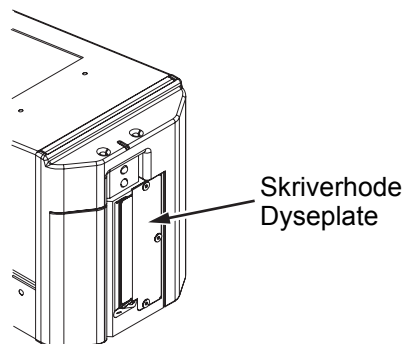
Denne metoden er best når det gjelder å fjerne urenheter som man kan se på skrivehodet.



Figur 4-20: Skrivehodets dyseplate -Videojet 2340



Figur 4-21: Skrivehodets dyseplate -Videojet 2350



Figur 4-22: Skrivehodets dyseplate -Videojet 2360

Vanlig vedlikehold

Utfør vanlig vedlikehold som angitt i instruksjonene til rensesettet. Du finner mer informasjon i kapittelet "Rutinemessig vedlikehold" i Vedlikeholdshåndboken.

Dette kapitlet inneholder følgende emner:

- Velg en jobb som skal skrives ut
- Variable opplysninger
- Informasjon om denne jobben
- Aktiver eller deaktiver utskrift (Online/Offline)
- Justering av utskriftplasseringen
- Hyppighet selvrensende funksjon
- Advarsler og feilmeldinger
- Innstill korrekt klokkeslett og dato
- Innstill korrekt språk

Velg en jobb som skal skrives ut

Innledning

Når skriveren er i *Kjører*, *offline* eller i *Avslutning* status, kan du velge et nytt utskriftsbilde eller jobb. Du kan velge, redigere og se bildet på WYSIWYG visning før du skriver ut bildet.

Pek på *OK* ikonet for å erstatte den siste jobben med den nye jobben.

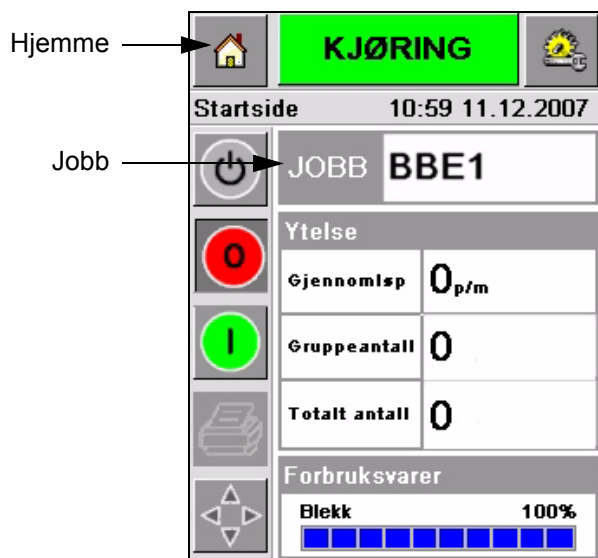
Hvis du må avbryte prosessen med å velge jobb må du peke på *Avbryt* knappen eller *hjemme* knappen (se Figur 5-6 på side 5-5).

Framgangsmåte

For å velge en jobb til utskrift må du foreta følgende:

- 1 Pek på *jobb* ikonet (Figur 5-1 på side 5-2).

Jobb-liste skjermen med de forskjellige jobbene lagret i det lokale minnet vises (Figur 5-2 på side 5-2).

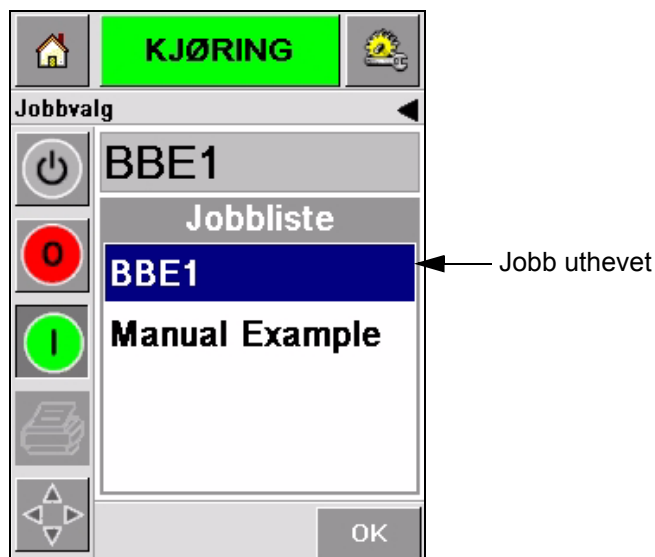


Figur 5-1: Jobbikon



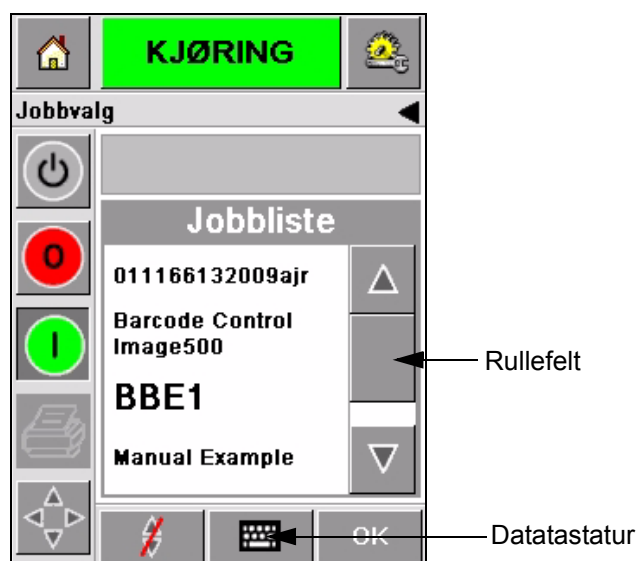
Figur 5-2: Liste over jobber

- 2 Hvis listen over jobber er kort kan du peke på navnet på jobben, og navnet på jobben vil bli uthevet (Figur 5-3).



Figur 5-3: Jobbutvalg

- 3 Hvis databasen for jobber er for lang til å passe på skjermen kan du velge jobben på to måter:
- Et rullefelt vises (Figur 5-4 på side 5-4). Rullefeltet hjelper deg til å flytte oppover og nedover i databasen for å se alle jobbene og velge den ønskede jobben.
 - Pek på *datatastatur* ikonet (Figur 5-4 på side 5-4). *Velg jobb* skjermen vises med et datatastatur (som en mobiltelefon). Jobbens navn fullføres automatisk når du begynner å skrive inn tegnene på jobbens navn inntil du har valgt den ønskede jobben (Figur 5-3 på side 5-3).

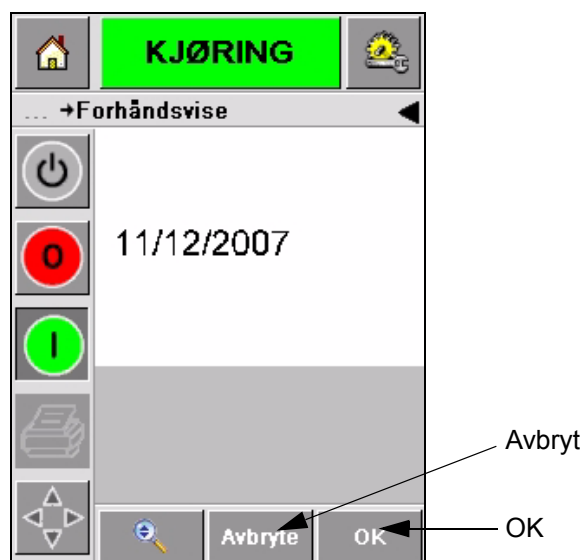


Figur 5-4: Rullefelt



Figur 5-5: Jobbutvalgskjermer

- 4 Når du velger den ønskede jobben, viser CLARiTY® en forhåndsvisning av den valgte jobben (Figur 5-6).



Figur 5-6: Forhåndsvisning av jobb

- 5 Pek på OK ikonet når den viste informasjonen er korrekt (Figur 5-6). Skriveren begynner å skrive ut jobben.
- 6 Hvis jobben inneholder variabel informasjon må du se "Hvordan forandrer man variabel informasjon" på side 5-6 for mer informasjon.

Variabel informasjon

Innledning

Hvis det er *jobbvariabler* (felter for variabel informasjon) som f.eks en bunkekode for den valgte jobben, spør CLARiTY® om å redigere eller skrive inn disse feltene.

Hvis det er variable TEKST-felter viser CLARiTY® disse først.

Avkrysningsboksen ved siden av variable felter indikerer felter som er skrevet inn og felter som ikke er skrevet inn (Figur 5-7 på side 5-6).

Et hakemerke legges inn i avkrysningsboksen når du redigerer eller skriver inn data på CLARiTY®. Når alle boksene har et hakemerke, kan du fortsette til neste steg.

For å velge den jobbvariabelen du må forandre må du peke på den tilhørende meldingen. Denne variabelen blir uthevet og viser standard data i datavinduet (Figur 5-7 på side 5-6).

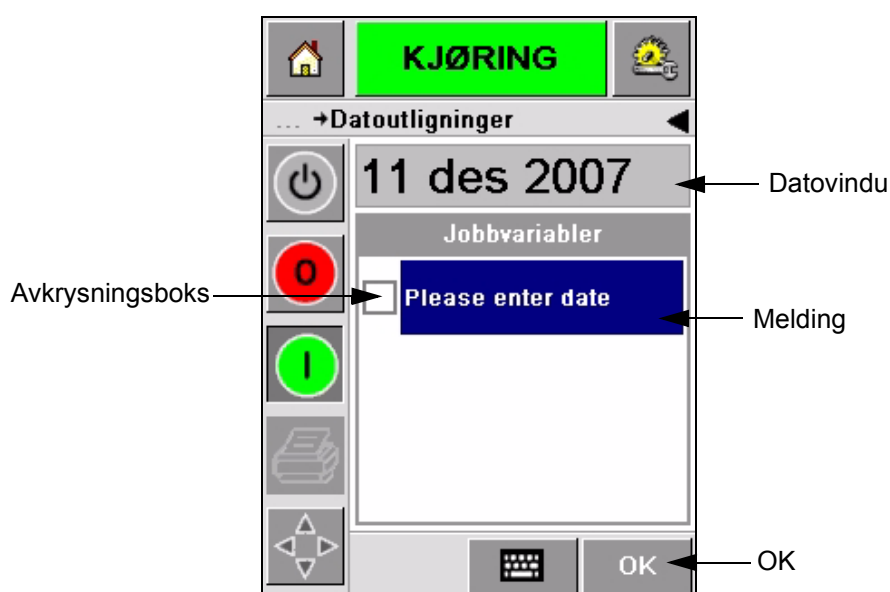
For å forandre den variable teksten må du peke på datavinduet og bruke datatastaturet.

Figur 5-7 viser jobbvariablene for jobben **BBE1** og det er kun en DATO-felt-variabel (for Best Før dato).

Hvordan forandrer man variabel informasjon

Gjør følgende for å forandre standard data for DATO-felt-variabelen til jobben **BBE1**:

- 1 Hvis standard dato som vises i datovinduet (11. des 2007) er korrekt, må du peke på OK ikonet og denne datoen skrives ut (Figur 5-7).





Figur 5-7: Jobbvariabler

- 2 Pek på datavinduet eller datatastaturet for å komme til kalenderskjermen hvis du vil forandre datoen (Figur 5-8).



Figur 5-8: Kalenderskjerm

- For å forandre måned og år, pek på  og  ikonene til du kommer til korrekt måned og år.
- For å velge en dag i måneden må du peke på datoen.

Merk: Den røde boksen i Figur 5-8 viser dagens dato og den blå bakgrunnen viser datoen som er valgt til utskrivningen. Datoene som ikke kan velges er i grå bokser.

- 3 Pek på OK ikonet og datainformasjonen er forandret. Hvis du har mange datoer i jobben må du gjenta steg en og to for hver enkelt dato.
- 4 CLARiTY[®] går automatisk tilbake til jobbvariabel-listen hvor avkrysningsboksen for datofeltet er haket av (Figur 5-9 på side 5-8).



Figur 5-9: Avkrysset boks

- 5 Pek på OK ikonet og fortsett til WYSIWYG *Forhåndsvisning* skjermen (Figur 5-10). Bruk *Forstørr* ikonet for å få et større bilde.



Figur 5-10: Forhåndsvisning

- 6 Kontroller at jobben har korrekt data og pek på OK ikonet.
Skriveren skriver ut alle produktene med den nye jobbinformasjonen.
Du kan peke på OK ikonet, *Avbryt* ikonet eller *Hjemme* ikonet for å komme tilbake til start.

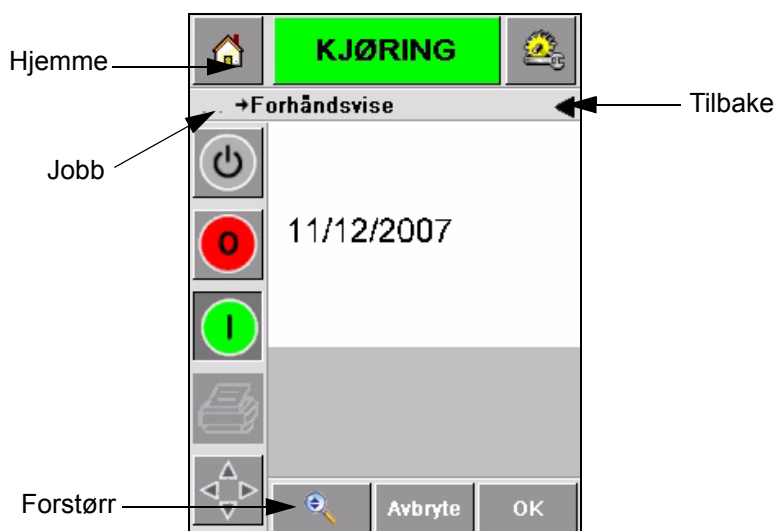
Informasjon om denne jobben

Hjemmesiden viser navnet på denne jobben (Figur 5-11). Pek på jobbnavnet på skermen og WYSIWYG-informasjon om jobben vises.



Figur 5-11: Jobbnavn

Eksemplet nedenfor viser jobben som 2340, 2350 og 2360 skriveren skriver ut. Jobben vises på WYSIWYG-visningen (Figur 5-12). Bruk *Forstørr* ikonet for å få et større bilde.



Figur 5-12: Forstørrelsesknapp

Pek på *Tilbake* eller *Hjemme* ikonet for å komme tilbake til (Figur 5-12) *Hjemme* siden.

Aktiver eller deaktiver utskrift (Online/Offline)

For å aktivere skriveren, pek på *Kjør* (grønn)-ikonet og skriverstatuslinjen vil skifte til *Kjør* status (Figur 5-13).

For å deaktivere skriveren, pek på *Stopp* (rød) knappen (Figur 5-13) og skriverstatuslinjen går tilbake til *Offline* status.



Figur 5-13: Aktiver og deaktiver utskrift

Merk: Hvis Produkt sensor aktiveres når skriveren er i offline-status, vil ikke skriveren fungere.

Merk: Hvis Produkt sensor aktiveres når skriveren er i online-status, vil skriveren begynne å skrive ut og utføre alle oppgaver som normalt.

Når skriveren er i *Online* eller *Offline* status, kan du utføre følgende oppgaver:

- Velg en ny jobb
- Du kan legge til en lenke
- Kontrollere skriverparametrene
- Rense skrivehodet med knappene **A** og **B** ("Rens skrivehodet" på side 4-15).

Justering av utskriftplassering

For å justere plassering av utskriften for den fremre kanten på boksen må du gjøre følgende:



- 1 Naviger til *Verktøy > Oppsett > Skrivehode* på Hjemmesiden. *Skrivehode* oppsettside vises (Figur 5-14).

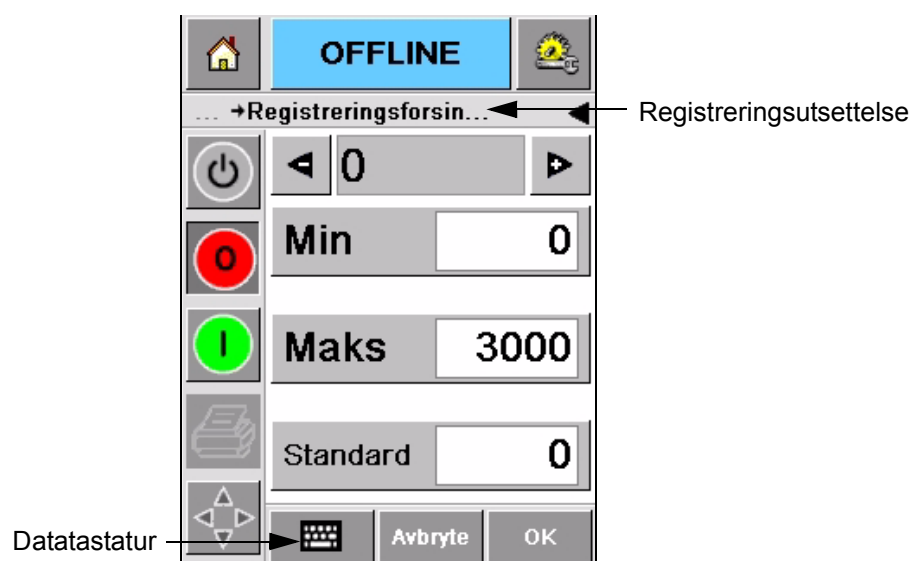


Figur 5-14: Skrivehode oppsettskjerm

- 2 Pek på *Registreringsutsettelse* ikonet. Skriv inn den nye utskriftplasseringen (i millimeter) med tastaturet (Figur 5-15 på side 5-12).

Velg en av metodene nedenfor for å foreta justeringer:

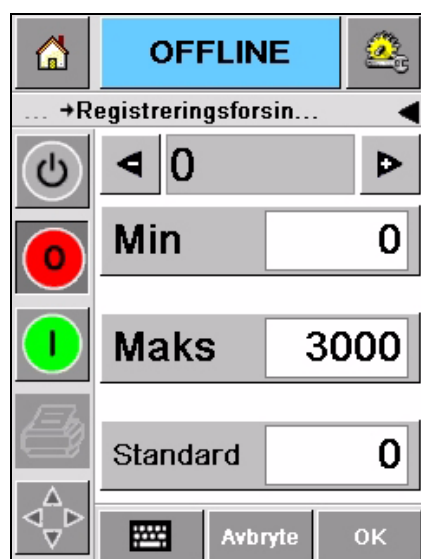
- Pek på  og  ikonene for å foreta små justeringer i plasseringen.
- Pek på datatastaturikonet og bruk tastaturet til å skrive inn et nytt nummer (Figur 5-16 på side 5-12).
- Skriv inn *Min*, *Maks* eller *Standard*verdier (Figur 5-17 på side 5-13).



Figur 5-15: Registreringsutsettelse



Figur 5-16: Registreringsutsettelse - Tastatur



Figur 5-17: Minimum, maksimum og standard verdier

- 3 Pek på OK ikonet for å stille inn den nye plasseringen.

Merk: Lavere verdier flytter skrivehodet nærmere den fremre kanten på produktet. Høyere verdier flytter utskriften lengre vekk fra den fremre kanten.

Hyppighet selvrensende funksjon

Hvis en ekstern skrivesensor brukes har 2340, 2350 og 2360 skriveren evnen til å rense skrivehodet selv før hver boks. Filteret får lengre levetid hvis skriveren renser skrivehodet for hver tiende boks (standardinnstilling). Hvis innstillingen settes slik at rengjøringen foregår for mer enn 10 bokser, vil det imidlertid føre til lengre levetid på filteret.

Merk: Under renseprosessen føres blekket tilbake til blekkbeholderen og kan dermed brukes på nytt.

Hvis skriveren er plassert i et veldig skittent miljø må den selvrensende prosessen foretas oftere. Denne prosessen gir god utskriftskvalitet og lang levetid for skrivehodet.

Skriveren har et parameter som kalles *Utskrifter pr. rensesyklus* som du kan konfigurere. Parameteret hjelper til å innstille selvrensprosessen ifølge fabrikkmiljøet. Standard verdi er satt til 10.

Gjør følgende for å skrive inn *antall utskrifter pr. rensesyklus* verdien:

- 1 Naviger til *Verktøy > Oppsett > Skrivehode* og rull ned til du kommer til *antall utskrifter pr. rensesyklus*. Skriv inn den ønskede verdi (Figur 5-18 på side 5-14).
- 2 Pek på OK ikonet, deretter *Hjemme* ikonet.



Figur 5-18: Antall utskrifter pr. rensesyklus

Advarsler og feilmeldinger

Når en advarsel eller feil-situasjon oppstår vil CLARiTY[®] vise den tilhørende meldingen øverst på skjermen (Figur 5-19).



Figur 5-19: Advarsel-melding

Advarsler

CLARiTY® viser alle Advarsel-meldinger med en gul bakgrunnsfarge (Figur 5-19 på side 5-14). Når det oppstår en Advarsel-situasjon, vil skriveren fortsette å fungere.

Når du peker på Advarselfeltet på CLARiTY®, vil instruksene om hvordan meldingen kan slettes bli vist.

Figur 5-20 viser advarsel om lite blekk og gir instruksjoner om hvordan Advarseltegnet kan slettes ved å skifte ut den tomme beholderen med en ny beholder. Følg instruksene som vises på skjermen for å slette Advarselen.



Figur 5-20: Advarsel om lite blekk

Feil

CLARiTY® viser alle Feil-meldinger med en rød bakgrunnsfarge (Figur 5-21). Når det oppstår en Feil-situasjon, vil ikke skriveren fungere før feilen har blitt rettet på. Du kan se i Figur 5-21 at blekkbeholderen er tom.



Figur 5-21: Feil

Feilen som oppstår vil forandre skriverens status. Hvis du finner ut at feilen har oppstått på produksjonslinjen kan skriveren stoppe linjen. Ovenstående interlock er til hjelp for kunden for å påse at utskrifter for alle produktene foretas.

Merk: LED under CLARiTY® Operatørskjermen blinker (rød) inntil feilen er rettet på og skriveren begynner å skrive.

Pek på Feilmeldingsfeltet og CLARiTY® vil vise noen instruksjer.

Eksemplet i Figur 5-22 på side 5-17 viser at det er ikke noe blekk i skriveren. Instruksene på skjermen forteller deg hvordan du kan sette inn en ny blekkbeholder og slette feilen på CLARiTY®-skjermen (Figur 5-22 på side 5-17).



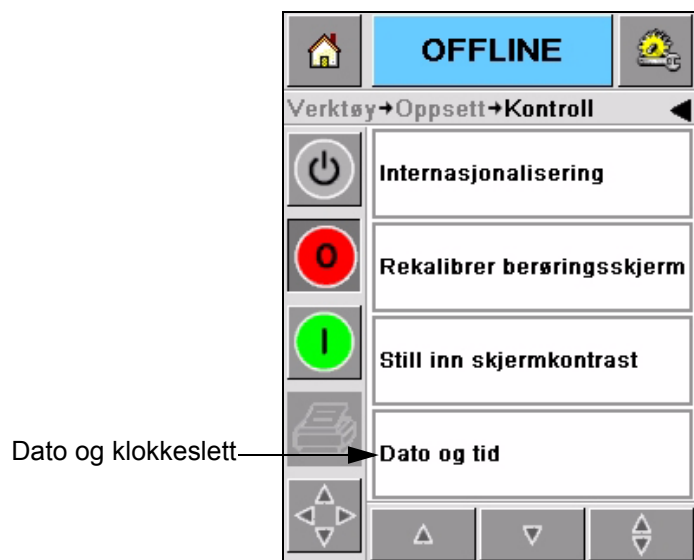
Figur 5-22: Feil: Ikke blekk

Når feilmeldingen er slettet, går skriveren tilbake til frakoblet status. Skriveren er nå klar til å kobles til og gjenoppta skrivingen.



Innstill korrekt klokkeslett og dato

Gjør følgende for å innstille korrekt klokkeslett og dato på CLARiTY® - skjermen:

- 1 Naviger til *Verktøy > Oppsett > Kontroll* fra *Hjemmesiden*. *Kontroll* skjermen vises (Figur 5-23).



Figur 5-23: Kontrollskjermen

- 2 Velg *Dato og klokkeslett* fra visningslisten (Figur 5-23).
- 3 Pek på *Dato* og kalendersiden vises (Figur 5-24 på side 5-19).
- 4 Bruk  og  ikonene for å velge korrekt måned og år.
- 5 Pek på og velg dagens dato fra kalenderen.
- 6 Pek på OK knappen.





Figur 5-24: Kalenderskjermen

- 7 Pek på *Klokkeslett* ikonet og klokkesiden vises (Figur 5-25).



Figur 5-25: Klokkeslett

- 8 Bruk  og  tastene for å stille inn *timer*, *minutter* og *sekunder*.
- 9 Pek på OK knappen.
- 10 Pek på *Hjemme* ikonet for å komme tilbake til *Hjemmesiden*.

Innstill korrekt språk

CLARiTY® har evnen til å vise alle sidene på forskjellige språk og datokoder i det riktige format for hvert enkelt land.

For eksempel: Måned Dag År for USA og Dag Måned År for Storbritannia.

Gjør følgende for å velge språk:

- 1 Naviger til *Verktøy > Oppsett > Kontroll > Internasjonalisering* og *Internasjonalisering* skjermen vises (Figur 5-26).

Det nåværende språket vises.



Figur 5-26: Internasjonaliseringsskjermen

- 2 Pek på *Språk* ikonet og velg det språket du ønsker fra listen. Det ønskede språket utheves (Figur 5-27 på side 5-21).



Figur 5-27: Språkutvalg

- 3 Pek på OK ikonet.
- 4 Velg *Region/Land* ikonet for å velge region eller land (Figur 5-26 på side 5-20).
- 5 Velg ønsket region (Figur 5-28) og pek på OK-ikonet.



Figur 5-28: Region/Land

- 6 Pek på OK ikonet.
- 7 Pek på *Hjemme* ikonet for å komme tilbake til *Hjemmesiden*.